

返品 NET 操作マニュアル

Microsoft Edge を使った操作 第 1 版

作 成 者	ゼット株式会社
作 成 日	2022 年 10 月 27 日
最終更新日	2022 年 10 月 27 日

目次

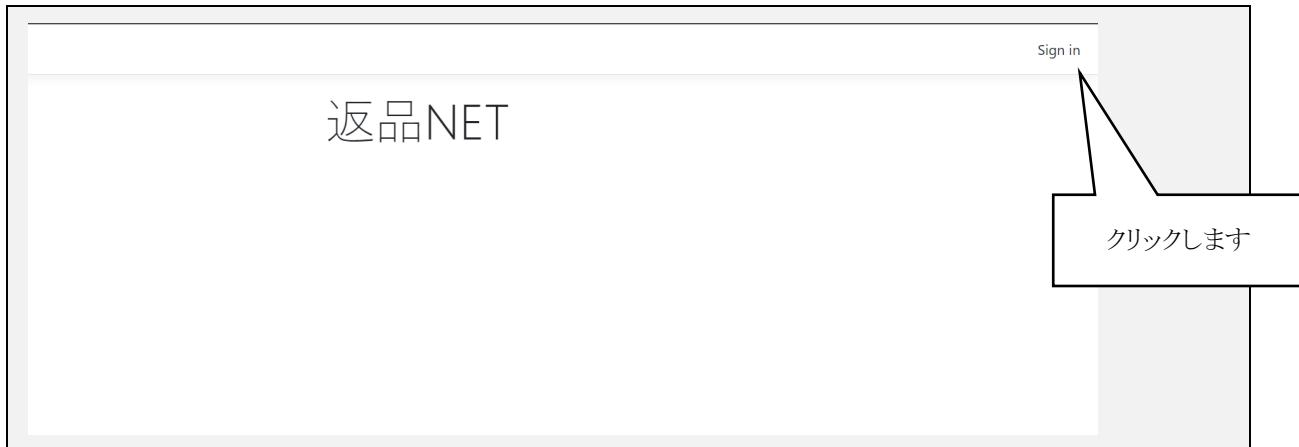
内容

返品 NET 操作マニュアル	1
目次	2
ログイン	3
返品ネットにアクセスしてログインする	3
パッキン NO 発行	4
パッキン NO を印刷する	4
アップロード用ファイル作成	5
商品を読み取る	5
バーコードデータ PC へ取り込み	5
アップロード	6
アップロード用ファイル作成で作成したファイルをアップロード	6
アップロード	エラー! ブックマークが定義されていません。
アップロード用ファイル作成で作成したファイルをアップロード	エラー! ブックマークが定義されていません。

ログイン

返品ネットにアクセスしてログインする

以下のアドレスより「sign in」リンクをクリックしてください
<https://return.zett.net.jp>



クリックして表示される画面(下図)に ZNET の御社コード、パスワードを入力して、「サインイン」ボタンをクリックしてください。



旧:返品ネットは ZNET とは別にパスワードを発行していましたが、新:返品 NET では ZNET と同じパスワードを使用します。

ログインが成功するとメニューが表示されます。

returnnet パッキンNO発行 アップロード 返品明細書作成 返品明細書一覧 返品原価率登録 ダウンロード

返品NET

その他

- ・ [マニュアル](#)

パッキン NO 発行

パッキン NO を印刷する

1. メニューより「パッキン NO 発行」をクリックしてください

returnnet パッキンNO発行 アップロード 返品明細書作成 返品明細書一覧 返品原価率登録 ダウンロード



返品NET

2. 「発行」ボタンをクリックしてください

返品明細書一覧 返品原価率登録 ダウンロード

発行ボタンを押してください

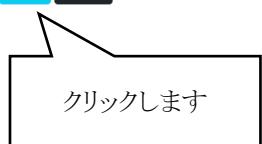
発行

3. 「印刷」ボタンをクリックして印刷してください

別ウィンドウでパッキンNOのバーコードが表示されますので画面を印刷してください。

※ 「ラベルシール 21 面」に印刷すると便利です。

印刷 閉じる



1703



1706



1706



1706

アップロード用ファイル作成

商品を読み取る

1. バーコードリーダーのデータをクリアする

バーコードリーダーにデータが残っている場合は予めすべてのデータをクリアしてください。

2. パッキン NO を読み取る

返品したい商品を入れる箱を用意し、その箱に発行したパッキンNOのバーコードを1つ貼り付けてください。その後貼り付けたパッキンNOをバーコードリーダーで1回読み取ってください。

3. 商品のバーコードを読み取る

商品のバーコードを読み取り、パッキンNOを貼り付けた箱に入れてください。

- ・商品が多数あり1箱に入りきらない場合は「2.～」「3.～」を繰り返し行ってください。
- ・**1度使用したパッキンNOは2度と使用しないでください。**同じパッキンNOを使用するとデータがおかしくなることがあります。
- ・余ったパッキンNOは次回に使用することができます。余ったパッキンNOを次回に使用すると作業効率UPと紙の削減につながりますので保存しておくことをお勧めいたします。

※一度に取り込める件数は、パッキン NO も含めて900件が最大です。900件を超える場合は、一度下記の PC への取り込みを行ってから、再度1～3の手順を繰り返してください。

バーコードデータ PC へ取り込み

バーコードリーダーマニュアルを参考に読み込んだバーコードデータを PC に保存する

アップロード

アップロード用ファイル作成で作成したファイルをアップロード

1. メニューより「アップロード」をクリックしてください

returnnet パッキンNO発行 アップロード 返品明細書作成 返品明細書一覧 返品原価率登録 ダウンロード

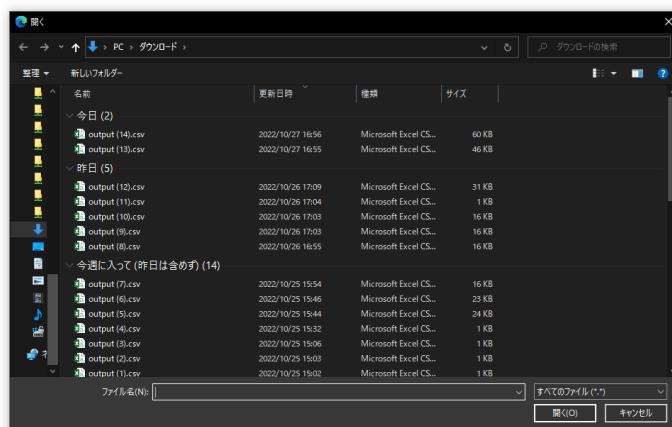


2. 「ファイルの選択」部分をクリックしてアップロードファイルを選択してください

returnnet パッキンNO発行 アップロード 返品明細書作成 返品明細書一覧 返品原価率登録 ダウンロード

ファイルを選択してください
ファイルの選択 ファイルが選択されていません

送信



3. 「送信」ボタンをクリックしてください

returnnet パッキンNO発行 アップロード 返品明細書作成 返品明細書一覧 返品原価率登録 ダウンロード

ファイルを選択してください
ファイルの選択 1027-1.txt

送信

アップロード完了と表示されれば OK です。

返品明細書作成

アップロードデータから返品明細データ作成

1. メニューより「アップロード」をクリックしてください

returnnet パッキンNO発行 アップロード 返品明細書作成 返品明細書一覧 返品原価率登録 ダウンロード

その他
• [マニュアル](#)

クリックします

返品NET

2. 一覧表より作成したい商品データを選択して「作成」ボタンをクリックしてください

一覧に表示されるのは当月にアップロードしたファイルのみになります。

returnnet パッキンNO発行 アップロード 返品明細書作成 返品明細書一覧 返品原価率登録 ダウンロード

〇〇様 Sign out

作成したいファイルを選択してください

連番	アップロード日	時間	作成
1	2022/10/27	17:00:07	<button>作成</button>
2	2022/10/21	17:26:34	<button>作成</button>
3	2022/10/21	17:09:23	<button>作成</button>
4	2022/10/21	13:53:59	<button>作成</button>

3. 商品データの明細が表示されますので、確認後「確定」ボタンをクリックしてください。

- ・「確定」ボタンは画面をスクロールした一番下にあります。
- ・JANCD エラーの表示がある場合は必要項目を入力してから「確定」ボタンをクリックしてください。

125803	4065425695343	ADJ	II099	HD0065	J/O	2	4,537
125803	4065425544085	ADJ	DL144	HD0033	J/M	4	4,991
125803	4065425543989	ADJ	DL144	HD0033	J/O	2	4,991
125803	4065425505642	ADJ	DL144	HD0032	J/O	2	4,991
125803	4065425544054	ADJ	DL144	HD0033	J/S	2	4,991
125803	4065424361775	ADJ	CE861	H64837	NS	1	6,991

確定

© 2022 - returnnet -

4. 「発行」ボタンをクリックしてください

別ウインドウで返品明細書が表示されますので画面印刷を行ってください。

returnnet パッキンNO発行 アップロード 返品明細書作成 返品明細書一覧 返品原価率登録 ダウンロード

〇〇様 Sign out

発行ボタンを押すと返品明細書が発行されます。

発行 閉じる

サンプル

返品明細書									
○○ 殿									
**									
** TEL:**									
伝票No.157 パッキンNo.125799 発行日 20221027									
メーカー	品番	カラー	サイズ	数量	上代	原価	上代合計	原価合計	備考
ADJ	GVH47	FL3716	NS	3	3,990	399	11,970	1,197	
ADJ	GW5996		295	1	3,900	390	3,900	390	
ADJ	GW8753		285	1	3,900	390	3,900	390	
ADJ	GW8754		295	1	3,900	390	3,900	390	
ADJ	GW8755		275	1	3,900	390	3,900	390	
ADJ	GY6115		265	1	6,809	681	6,809	681	
ADJ	GY6115		285	1	6,809	681	6,809	681	
ADJ	GY6115		295	1	6,809	681	6,809	681	
ADJ	GY6117		260	1	9,082	908	9,082	908	
ADJ	GY6117		265	2	9,082	908	18,164	1,816	
ADJ	GY6117		270	1	9,082	908	9,082	908	
ADJ	GY6117		275	2	9,082	908	18,164	1,816	
ADJ	GY6117		280	1	9,082	908	9,082	908	
			合計	38			13	202,210	

上記明細の通り返品致しましたのでご確認下さい。 出荷者 起票者

※備考欄には、返品理由を明記すること（1. 不良品 2. 注文外 3. 重複 4. 納期遅れ 5. 交換 6. その他返品理由）